



K.0211.2.6.2024

**KOMUNIKAT**  
**Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**  
z dnia 8 marca 2024 roku  
w sprawie  
**stosowania męskich i żeńskich nazw osobowych**  
**tzw. feminatywów**  
**w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie**

Kierując się podstawową zasadą, iż wszystkie osoby tworzące wspólnotę Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie mają prawo do równego traktowania, mając jednocześnie na uwadze:

- 1) dążenie do językowej równości, która ma przeciwdziałać wykluczeniu i wspierać równość w sferze społecznej,
- 2) zmieniającą się sytuację zawodową i społeczną kobiet,
- 3) zachodzące zmiany w świadomości społecznej i języku dotyczące form żeńskich nazw osobowych,
- 4) stanowisko wyrażone przez Radę Języka Polskiego przy Prezydium PAN z dnia 25 listopada 2019 r., w którym podkreślono, iż *w polszczyźnie potrzebna jest większa, możliwie pełna symetria nazw osobowych męskich i żeńskich w zasobie słownictwa; dążenie do symetrii systemu rodzajowego ma podłoże społeczne,*

dopuszcza się różnicowanie sformułowań w mowie i piśmie w zakresie męskich i żeńskich nazw osobowych, czyli używania i stosowania przez członkinie i członków wspólnoty Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie tzw. feminatywów, z uwzględnieniem wskazanych poniżej zaleceń.

Wobec powyższego:

- 1) dopuszcza się wśród pracownic i pracowników, doktorantek i doktorantów, studentek i studentów Uczelni możliwość komunikowania się z użyciem tzw. feminatywów, zarówno w ramach komunikacji wewnątrzuczelnianej, jak i komunikacji zewnętrznej, niezależnie od formy tej komunikacji (pisemna/ustna);
- 2) w prowadzonej korespondencji zaleca się stosowanie zabiegu polegającego na użyciu jednocześnie form męskich i żeńskich, która może przybrać formę zapisu z ukośnikiem (np. zatrudnimy portiera/kę) bądź wymianie końcówki fleksyjnej (np. zatrudniony/a); zaleca się również dostosowanie używanego rzeczownika do płci osoby, do której korespondencja jest kierowana lub o której jest mowa w korespondencji (np. adresat – adresatka, kontrahent – kontrahentka);



- 3) umożliwia się każdej z pracowników wskazanie formy żeńskiej nazwy zajmowanego stanowiska lub pełnionej funkcji na stronach internetowych Uczelni, w stopkach wysyłanych e-maili, e-wizytówkach, wizytówkach, tabliczkach przydrzwiowych oraz innych miejscach, gdzie nazwy te są wskazywane; w tym celu każda z pracowników ma możliwość zwrócenia się do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni o dokonanie stosownej zmiany, bądź, o ile to możliwe, dokonanie takiej zmiany we własnym zakresie; wskazana w ten sposób forma powinna być traktowana jako preferowana przez pracownicę;
- 4) w nowo tworzonych przez Uczelnię formularzach / wzorach dokumentów (w tym elektronicznych) stosuje się jednocześnie osobowe formy męskie i żeńskie;
- 5) w przypadkach dotyczących formularzy / wzorów urzędowych, których forma została określona obowiązującymi przepisami prawa, nazwa osobowa winna być stosowana w formie wskazanej w tych formularzach / wzorach (np. legitymacja doktoranta).

REKTOR

Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie  
dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK

/ – podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/